Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра философии, социологии и психологии управления
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Парамонов Александр Васильевич

Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.04.22 11:49:30 +03'00'

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Управление проектами»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.04.02 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ ПРОЕКТАМИ
(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)
очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2024

Нижний Новгород, 2024 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры философии, социологии и психологии управления, канд.социол.наук, доцент — Т.Н. Клочкова

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

И.о. заведующего кафедрой философии, социологии и психологии управления, канд. соц.наук, доцент — Н.В. Шангин

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

РПД Б1.В.ДВ.04.02 Управление социальными проектами одобрена на заседании кафедры философии, социологии и психологии управления.
Протокол от 05.02.2024 г. № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ 4
2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО 5
3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 6
4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 8
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 14
7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ 16
7.1. Основная литература 16
7.2. Дополнительная литература 16
7.3. Нормативные правовые документы 17
7.4. Интернет-ресурсы 18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ 19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Управление социальными проектами» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-1	Способен разрабатывать управленческие решения с учетом путей повышения эффективности по этапам реализации инвестиционного проекта.	ПКс - 1.2	Способен планировать этапы реализации проекта, контролировать качество реализации проекта, управлять командой проекта
ПКс-3	Способен выявлять, оценивать и ранжировать риски инвестиционного проекта, определять методы и инструменты управления рисками.	ПКс-3.1	Способен оценивать и ранжировать выявленные риски с точки зрения их влияния на результат проекта

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Планируемые результаты обучения
ОТФ: Реализация инвестиционного проекта ТФ: управление эффективностью инвестиционного проекта (В/01.7)	ПКс - 1.2	На уровне знаний: - законов и закономерностей, механизмов и технологий управления социальными проектами; - принципов исследовательской и прогнозно-аналитической и проектной деятельности по актуальным проблемам социальной сферы, принципов их профессиональной оценки - методы и модели управления социальными проектами - методические рекомендации по оценке эффективности социальных проектов На уровне умений: – применять теоретические знания в области управления социальными проектами для решения социальных проблем в регионе в соответствии с этическими нормами и правилами; анализировать существующие тенденции в социальной сфере; - оценивать эффективность использования ресурсов по социальному проекту - декомпозировать социальный проект на стандартные этапы с четко установленными результатами - разрабатывать алгоритмы, модели, схемы по социальному проекту На уровне навыков: – критического восприятия, оценки результатов исследований существующих проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями. - планирование этапов реализации социального проекта -рассчитывать эффективность и последствия реализуемых социальных проектов;
ОТФ: Реализация инвестиционного проекта	ПКс-3.1	На уровне знаний: –специфики осуществления поиска и привлечения ресурсов для реализации социального проекта;

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Планируемые результаты обучения
ТФ: управление рисками инвестиционного проекта (В/03.7)		- механизмов осуществления межведомственного сотрудничества в проектной деятельности в социальной сфере; - особенности и параметры эффективного управления бизнес-процессами и управления социальными проектами; - методики экспертной оценки рисков в рамках реализации инвестиционного проекта - методы и модели управления рисками социального проекта в рамках его реализации - ограничений и рисков внедрения проектного управления в социальной сфере На уровне умений: – анализировать проект с позиции адекватной оценки его результатов; - прогнозировать ожидаемые результаты проектной деятельности; - использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами; - разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта На уровне навыков: -расчета возможных рисков при реализации социального проекта; - расчета необходимых ресурсов для реализации социального проекта с целью решения социальных проблем; -осуществления контроля соответствия разрабатываемых социальных проектов действующим социальным нормам экономических, политических и культурных отношений. определение методов и инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта - разработка мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление социальными проектами» входит в раздел дисциплин по выбору ОП ВО. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах –*5* (180 академических часов /135 астрономических часов).

Освоение дисциплины опирается на объем теоретических знаний в области и современных проблем менеджмента и маркетинга, а также на приобретенные ранее умения и навыки использования методов социологических исследований, исследований в менеджменте, а также методов управления маркетингом.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Всего
Очная форма обучения	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	*50*

лекционного типа (Л)		*16*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*32*
консультация		*2*
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		*94*
Промежуточная аттестация	форма	*Экзамен*
	час.	*36*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*180/5*
Заочная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*16*
лекционного типа (Л)		*4*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*10*
консультация		2
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		155
Промежуточная аттестация	форма	*Экзамен*
	час.	*9*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*180/5*

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Теория и методология управления социальными проектами	38	4		8		26	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 2	Методика разработки социального проекта	34	4		8		22	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 3	Управление рисками и возможностями	34	4		8		22	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 4	Финансирование социального проекта	36	4		8		24	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**36**						экзамен
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**5/180/ 135**	**16/12**		**32/24**		**94/70,5**	**36/27 2/1,5**
Заочная форма обучения								
Тема 1	Теория и методология управления социальными	43	1		2		40	Опрос, эссе, решение

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	проектами							практических ситуаций и заданий
Тема 2	Методика разработки социального проекта	39	1		2		36	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 3	Управление рисками и возможностями	42	1		4		37	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 4	Финансирование социального проекта	45	1		2		42	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**						экзамен
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**5/180/ 135**	**4/3**		**10/7,5**		**155/116,25**	**9/6,75 2/1,5**

Примечание: * *– при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом*.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теория и методология управления социальными проектами

Понятие социального проекта. Основные признаки проекта: наличие новизны (уникальности);конкретной измеримой цели и результатов; ограниченность во времени; ограниченность по ресурсам. Типология социальных проектов. Субъекты управления социальными проектами. Нормативно-правовая база проектирования. Социальные группы и организации, заинтересованные в результатах реализации социального проекта. Формальные основания для инициации проекта. Связь проектного решения с государственными программами Российской Федерации.

Паспорт проекта (фиксация цели проекта, показателей, результатов, контрольных точек, бюджета).Корреляция основных характеристик и параметров проекта (цель, показатель, результат, контрольная точка)

Тема 2. Методика разработки социального проекта

Жизненный цикл социального проекта, характеристика его основных этапов инициирование, подготовка, реализация и завершение. 7 практических инструментов проектного управления: идентификация и анализ заинтересованных сторон проекта; паспорт (устав) проекта; организационно-ролевая структура проекта; структурная декомпозиция работ проекта; матрица ответственности; календарно-сетевой план проекта; единое коммуникационное пространство проекта. Формальные основания для инициации проекта. Связь проектного решения с государственными программами Российской Федерации. Описание проблем, решаемых в проекте. Рождение замысла проекта. Формулировка проектного решения. Актуальность проекта. «Дерево проблем». Цель

проекта. «Дерево целей». SMART-анализ цели. Задачи проекта. Содержание проекта. SWOT-анализ (матрица стратегического планирования).Оценка ожидаемых результатов. Этапы планирования проекта. Способы планирования. Календарный план реализации проекта (дорожная карта). Поиск партнеров. Межведомственное сотрудничество в реализации проектной деятельности. Проектная заявка. Различные виды проектных заявок. Окончательная форма проекта как текста. Структура пояснительной записки

Тема 3. Управление рисками и возможностями

Особенности управления рисками и возможностями для социального проекта. Виды рисков социального проекта. Методы анализа проектных рисков. Основные методы снижения рисков социального проекта. Способ расчета рисков и возможностей. Формулировка эффективных мер реагирования на риск. Определение возможностей для социального проекта. Использование и усиление их воздействия на проект. Социальные эффекты от реализации проекта по конкретным субъектам

Тема 4. Финансирование социального проекта

Определение необходимых для реализации социального проекта ресурсов. Составление бюджета. Деятельность по составлению бюджета: определение места и времени затрат в проекте; формирование показателей эффективности использования финансового обеспечения проекта. Определение источников финансирования. Определение статей расходов. Организация контроля стоимости проекта. Способы привлечения средств для реализации социальных проектов. Понятие фандрайзинга и фандрайзинговой деятельности. Этапы фандрайзинговой деятельности. Различные фонды и грантодатели. Технология продвижения проектов в грантовые фонды и организации. Предварительный анализ темы социального проекта и поиск источника поддержки. Поддержка социальных проектов со стороны государства: условия поддержки и возможности соискания данного вида поддержки проектными коллективами (в т.ч. коллективами общественных организаций). Заявка на финансирование. Подготовка предложений (заявок) в грантовые фонды и организации; государственные структуры. Подготовка отчетов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Управление социальными проектвми» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Таблица 4

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Теория и методология управления социальными проектами	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 2. Методика разработки социального проекта	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 3. Управление рисками и возможностями	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий
Тема 4. Финансирование социального проекта	Опрос, эссе, решение практических ситуаций и заданий

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1.Теория и методология управления социальными проектами

Вопросы семинарского занятия:

1. Понятие социального проекта
2. Основные признаки проекта: наличие новизны (уникальности); конкретной измеримой цели и результатов; ограниченность во времени; ограниченность по ресурсам
3. Типология социальных проектов
4. Субъекты управления социальными проектами
5. Нормативно-правовая база проектирования
6. Социальные группы и организации, заинтересованные в результатах реализации социального проекта
7. Формальные основания для инициации проекта
8. Связь проектного решения с государственными программами Российской Федерации
9. Паспорт проекта (фиксация цели проекта, показателей, результатов, контрольных точек, бюджета)
10. Корреляция основных характеристик и параметров проекта (цель, показатель, результат, контрольная точка)

Эссе на тему: «В чем особенность социального проекта»

Задание. Провести анализ паспорта реально реализуемого проекта (по выбору обучающегося) с учетом требований «Методические рекомендации по подготовке паспорта приоритетного проекта: Утверждены проектным офисом Правительства (№7951п-П6 от 20 октября 2016 года):

Формальные основания для инициации проекта, связь с государственными программами РФ и/или субъектов РФ

Цель (цели) проекта

Задачи проекта

Результат (результаты) проекта

Критерии успеха проекта

Период реализации проекта

Риски реализации проекта

Взаимосвязь с другими проектами

Тема 2. Методика разработки социального проекта

Вопросы семинарского занятия:

1. Жизненный цикл социального проекта, характеристика его основных этапов инициирование, подготовка, реализация и завершение
2. 7 практических инструментов проектного управления: идентификация и анализ заинтересованных сторон проекта; паспорт (устав) проекта; организационно-ролевая структура проекта; структурная декомпозиция работ проекта; матрица ответственности; календарно-сетевой план проекта; единое коммуникационное пространство проекта
3. Описание проблем, решаемых в проекте. Рождение замысла проекта. Формулировка проектного решения. Актуальность проекта. «Дерево проблем»
4. Цель проекта. «Дерево целей». SMART-анализ цели
5. Задачи проекта
6. Содержание проекта
7. SWOT-анализ (матрица стратегического планирования)
8. Этапы планирования проекта. Способы планирования. Календарный план реализации проекта (дорожная карта)
9. Оценка ожидаемых результатов
10. Поиск партнеров. Межведомственное сотрудничество в реализации проектной деятельности
11. Проектная заявка. Различные виды проектных заявок

12. Окончательная форма проекта как текста. Структура пояснительной записки

Эссе на тему: «Пошаговая разработка социального проекта»

Задания.

– Выбрать тему для разработки социального проекта.

– Составить реестр заинтересованных в реализации проекта сторон (по выбранной обучающимся теме).

– Провести SWOT-анализ сильных и слабых сторон организации и внешней среды (по выбранной обучающимся теме).

– Сформулировать цель проекта и сделать SMART-анализ.

Тема 3. Управление рисками и возможностями

Вопросы семинарского занятия:

1. Особенности управления рисками и возможностями для социального проекта
2. Виды рисков социального проекта
3. Методы анализа проектных рисков
4. Основные методы снижения рисков социального проекта
5. Способ расчета рисков и возможностей
6. Формулировка эффективных мер реагирования на риск
7. Определение возможностей для социального проекта. Использование и усиление их воздействия на проект
8. Социальные эффекты от реализации проекта по конкретным субъектам

Эссе на тему: «Особая важность расчета рисков и возможностей для социального проекта»

Задания.

– Провести расчет рисков и возможностей по матрице (по выбранной обучающимся теме).

– Сформулировать социальные эффекты от реализации проекта по конкретным субъектам.

Тема 4. Финансирование социального проекта

Вопросы семинарского занятия:

1. Определение необходимых для реализации социального проекта ресурсов
2. Составление бюджета. Деятельность по составлению бюджета: определение места и времени затрат в проекте; формирование показателей эффективности использования финансового обеспечения проекта
3. Определение источников финансирования. Определение статей расходов
4. Организация контроля стоимости проекта
5. Способы привлечения средств для реализации социальных проектов
6. Понятие фандрайзинга и фандрайзинговой деятельности
7. Этапы фандрайзинговой деятельности
8. Различные фонды и грантодатели
9. Технология продвижения проектов в грантовые фонды и организации Предварительный анализ темы социального проекта и поиск источника поддержки
10. Поддержка социальных проектов со стороны государства: условия поддержки и возможности соискания данного вида поддержки проектными коллективами (в т.ч. коллективами общественных организаций)
11. Заявка на финансирование. Подготовка предложений (заявок) в грантовые фонды и организации; государственные структуры
12. Подготовка отчетов. Отчетность по проекту. Промежуточный отчет. Заключительный отчет. Аналитический и финансовый отчеты

Эссе на тему: «Способы привлечения средств для реализации социальных проектов. В чем суть фандрайзинга в социальном проектировании?»

Задания.

– Определить необходимые для реализации социального проекта ресурсы.

– Рассчитать бюджет проекта.

– Составьте перечень фондов и организаций, действующих на территории РФ, предоставляющих гранты для поддержки социальных проектов.

– Подготовьте презентацию по защите вашего проекта и попробуйте защитить его перед аудиторией. Обратите внимание на то, что презентация обязательно должна содержать цели и задачи проекта, ожидаемые результаты, риски, возможности, меры по реагированию на них, ресурсы проекта, бюджет проекта.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): проведение устного экзамена, включающего теоретическую часть и практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
ПКс - 1.2	Способен планировать этапы реализации проекта, контролировать качество реализации проекта, управлять командой проекта	ИПКс -1.2	Планирует содержания этапов процесса управления проектами, функциональных областей управления, контролирует качество реализации проекта, управляет командой проекта	Систематизирует, обосновывает преимущества и ограничения применения методов анализа проблем управления социальными проектами
ПКс-3.1	Способен оценивать и ранжировать выявленные риски с точки зрения их влияния на результат проекта	ИПКс - 3.1	Оценивает и ранжирует выявленные риски с точки зрения их влияния на результат	Методически верно анализирует, систематизирует, проводит сравнительную оценку и выявляет риски социального проекта

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену:

1. Понятие социального проекта
2. Основные признаки проекта
3. Типология социальных проектов
4. Субъекты управления социальными проектами
5. Нормативно-правовая база проектирования
6. Социальные группы и организации, заинтересованные в результатах реализации социального проекта

7. Формальные основания для инициации проекта. Связь проектного решения с государственными программами Российской Федерации
8. Паспорт проекта (фиксация цели проекта, показателей, результатов, контрольных точек, бюджета)
9. Корреляция основных характеристик и параметров проекта (цель, показатель, результат, контрольная точка)
10. Жизненный цикл социального проекта, характеристика его основных этапов
11. 7 практических инструментов проектного управления
12. Описание проблем, решаемых в проекте. Рождение замысла проекта. Формулировка проектного решения. Актуальность проекта. «Дерево проблем»
13. Цель проекта. «Дерево целей». SMART-анализ цели
14. Задачи проекта
15. Содержание проекта
16. SWOT-анализ (матрица стратегического планирования)
17. Этапы планирования проекта. Способы планирования. Календарный план реализации проекта (дорожная карта)
18. Оценка ожидаемых результатов
19. Поиск партнеров. Межведомственное сотрудничество в реализации проектной деятельности
20. Проектная заявка. Различные виды проектных заявок
21. Окончательная форма проекта как текста. Структура пояснительной записки
22. Особенности управления рисками и возможностями для социального проекта
23. Виды рисков социального проекта
24. Методы анализа проектных рисков
25. Основные методы снижения рисков социального проекта
26. Формулировка эффективных мер реагирования на риск
27. Определение возможностей для социального проекта. Использование и усиление их воздействия на проект
28. Социальные эффекты от реализации проекта по конкретным субъектам
29. Определение необходимых для реализации социального проекта ресурсов
30. Составление бюджета. Деятельность по составлению бюджета: определение места и времени затрат в проекте; формирование показателей эффективности использования финансового обеспечения проекта
31. Определение источников финансирования. Определение статей расходов
32. Организация контроля стоимости проекта
33. Способы привлечения средств для реализации социальных проектов
34. Понятие фандрайзинга и фандрайзинговой деятельности
35. Этапы фандрайзинговой деятельности
36. Различные фонды и грантодатели
37. Технология продвижения проектов в грантовые фонды и организации
38. Поддержка социальных проектов со стороны государства: условия поддержки и возможности соискания данного вида поддержки проектными коллективами (в т.ч. коллективами общественных организаций)
39. Заявка на финансирование. Подготовка предложений (заявок) в грантовые фонды и организации; государственные структуры
40. Подготовка отчетов. Отчетность по проекту

Практико-ориентированные (практические) задания к экзамену:

ПКс - 1.2 Способен планировать этапы реализации проекта, контролировать качество реализации проекта, управлять командой проекта

Задание. Подготовьте доклад по защите вашего проекта, который должен содержать следующие пункты: актуальность выбранной темы, цели и задачи проекта, ожидаемые результаты, риски, возможности, меры по реагированию на них, ресурсы проекта, бюджет проекта

ПКс-3.1 Способен оценивать и ранжировать выявленные риски с точки зрения их влияния на результат проекта

Задание. Провести расчет рисков и возможностей по матрице (по выбранной преподавателем теме). Определить необходимые для реализации социального проекта ресурсы. Рассчитать бюджет проекта. Критически проанализировать календарный план проекта и соотнести его со статьями расходов проекта, предоставленного преподавателем

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного экзамена.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются: экзамена - по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 6

Соответствие академической оценке

<table>
<tr><th colspan="2">Академическая оценка</th><th colspan="2">Оценка по шкале ESTS</th></tr>
<tr><td rowspan="5">зачтено</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="5">Passed</td><td>A (Excellent)</td></tr>
<tr><td>B (Very Good)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">хорошо</td><td>C (Good)</td></tr>
<tr><td>D (Satisfactory)</td></tr>
<tr><td>удовлетворительно</td><td>E (Sufficient)</td></tr>
<tr><td>не зачтено</td><td>неудовлетворительно</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Управление социальными проектами» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические) и самостоятельной работы обучающихся. Практические занятия дисциплины «Управление социальными проектами» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

Подготовка к лекции обучающимися заключается в следующем:

– повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;

– ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);

– ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;

– записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные в рабочей программе дисциплины, для обсуждения;

– выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;

– понять, что для вас осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическим (семинарским) занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;

– рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

– электронная версия рабочей программы по дисциплине размещена на сайте Нижегородского института управления, к которой предоставлен авторизованный доступ.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;

– тематическими планами лекций, семинарских занятий;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;

– перечнем экзаменационных вопросов.

Систематическое выполнение всех видов заданий на лекциях, практических занятиях, а также самостоятельная работа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации**.**

Эффективность лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы обучающихся, от их самоподготовки. Часть времени, отведенного на самостоятельную работу, должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть – на выполнение домашней работы, осмысление и оформление результатов практических занятий.

При подготовке к занятиям обучающемуся полезно:

– изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);

– ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;

– выполнить задания к занятию, предложенные преподавателем;

– составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

– заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

В рамках данной дисциплины самостоятельная работа обучающихся включает в себя самостоятельную работу с литературой.

Самостоятельная работа с исследовательской и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, сохраняется как важное звено самостоятельной работы в целом, но информационные технологии позволяют использовать как основу для самостоятельной работы не только печатную продукцию учебного или исследовательского характера, но и электронные издания, ресурсы сети Интернет – электронные базы данных, каталоги и фонды библиотек, архивов и т.д.

Самостоятельная работа по лекционному курсу дисциплины в основном выполняется в виде проработки учебного материала лекционных занятий из-за сложности материала, прочитанного ведущим преподавателем.

Самостоятельная работа по подготовке к семинару в основном выполняется в виде самостоятельного изучения учебного материала.

Для подготовки к семинарским занятиям обучающимся предоставляется возможность самостоятельно заниматься на компьютерах, оснащенных электронными учебниками и подключенных к интернету в библиотеке института.

Вопросы и задания для самостоятельной работы и подготовки к лекционным и практическим занятиям

Тема 1. Теория и методология управления социальными проектами

Изучить нормативно-правовую базу проектирования;

Ознакомиться с паспортом федерального проекта (на выбор обучающегося).

Тема 2. Методика разработки социального проекта

Составить реестр заинтересованных в реализации проекта сторон (по выбранной обучающимся теме);

Провести SWOT-анализ сильных и слабых сторон организации и внешней среды (по выбранной обучающимся теме);

Сформулировать цель проекта и сделать SMART-анализ.

Разработать и представить собственный социальный проект, который может быть реализован в социальной сфере и сфере социальной работы, а именно представить:

- информационную карту проекта;
- содержание проекта;
- бюджет проекта.

Тема 3. Управление рисками и возможностями

Провести расчет рисков и возможностей по матрице (по выбранной обучающимся теме);

Сформулировать социальные эффекты от реализации проекта по конкретным субъектам.

Тема 4. Финансирование социального проекта

Определить необходимые для реализации социального проекта ресурсы;

Рассчитать бюджет проекта;

Описать действенные способы привлечения средств для реализации конкретного социального проекта.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Волков, Ю.Г. Социология будущего: социологическое знание и социальный проект : монография / Ю.Г. Волков. - Москва : КноРус, 2020. - 177 с. - ISBN 978-5-406-00517-0. - Текст : электронный // ЭБС "BOOK.RU" : [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/933962. - Режим доступа: по подписке

2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088113

3. Управление проектами в области социального предпринимательства: Учебное пособие / Благов Ю.Е. - СПб:СПбГУ, 2017. - 164 с.: ISBN 978-5-288-05719-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1001420

7.2. Дополнительная литература

1. Луков, В.А. Социальное проектирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Луков. – Электрон.дан. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 240 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/76986. –Загл. с экрана

2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088113

3. Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11579-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518446

4. Селезнев, П. С. Управление социальными проектами / П. С. Селезнев, С. С. Жук. – Москва : Проспект, 2016. – 93 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468325 – Библиогр.: с. 86-91. – ISBN 978-5-392-21139-5.

5. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513290

6. Социальное проектирование [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / И. И. Мазур [и др.]; под общ.ред.: И. И. Мазура, В. Д. Шапиро. – 10-е изд., стер. - Москва: Омега-Л, 2014. – 959 с.

7. Социальное управление и проектирование : учебное пособие (практикум) / Е.А. Сергодеева, М.Т. Асланова, Е.В. Сапрыкина; составители: Е. А. Сергодеева, М. Т. Асланова, Е. В. Сапрыкина. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. - 96 с. - ISBN 2227-8397. - Текст : электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/92751.html. e.

8. Энциклопедия инновационных практик социально ориентированных некоммерческих организаций / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климаптовой. - Москва : Дашков и К, 2017. - 848 с. - ISBN 978-5-394-02849-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/937265

7.3. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Образовательный стандарт ФГБОУ ВО «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом ректора Академии от 29.03.2021 г. № 01-3036 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г., регистрационный №59391).

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

Указ Президента Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 306 «О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам».

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 г. №1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 г. №1050).

Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 г. №1288).

Приказ Министра экономического развития Российской Федерации от 5 июня 2013 г. № 304 «О Совете по внедрению проектного управления в федеральных органах исполнительной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации».

Распоряжение Минэкономразвития России от 14.04.2014 г. № 26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти».

Методические рекомендации по подготовке паспорта приоритетного проекта: Утверждены проектным офисом Правительства (№7951п-П6 от 20 октября 2016 года).

Методические рекомендации по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе): Утверждены проектным офисом Правительства (№7955п-П6 от 20 октября 2016 года).

Методические рекомендации по подготовке паспорта приоритетной программы: Утверждены проектным офисом Правительства (№7957п-П6 от 20 октября 2016 года).

Методические рекомендации по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ): Утверждены проектным офисом Правительства (№1078п-п6 от 15 февраля 2017 года).

Методические рекомендации по завершению приоритетного проекта (программы): Утверждены проектным офисом Правительства (№1077п-п6 от 15 февраля 2017 года).

О дополнении Федерального плана статистических работ информацией о социально-экономическом развитии моногородов: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2017 года №170-р.

ГОСТ ИСО 21500-2014 Руководство по проектному менеджменту (переведенный ISO 21500:2012 Guidance on project management)

ГОСТ Р ИСО 21504-2016 Управление проектами, программами и портфелем проектов. Руководство по управлению портфелем проектов (переведенный ISO 21504:2015 Project, programmer and portfolio management — Guidance on portfolio management)

ГОСТ 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом.

ГОСТ 54840-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов.

ГОСТ 54871-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению программой.

ГОСТ 53892-2010 Руководство по оценке компетентности менеджеров проектов. Области компетентности и критерии профессионального соответствия.

ГОСТ 52807-2007 Руководство по оценке компетентности менеджеров проектов.

ГОСТ 52806-2007 Менеджмент рисков проектов.

Стандарты Института управления проектами PMI: Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK)

Стандарт Российской Ассоциации Управления Проектами «СОВНЕТ»:

Основы профессиональных знаний и Национальные требования к компетентности (НТК), версия 3.1 Стандарт разработан на основе и в соответствии с Международными Требованиями к Компетенции специалистов по управлению проектами (International Competence Baseline of the International Project Management Association– ICB, IPMA)

Стандарты ISO:

ISO 21500:2012 Guidance on project management

ISO 21504:2015 Project, programmer and portfolio management – Guidance on portfolio management

Стандарт IPMA:

IPMA Individual Competence Baseline 4th Version (ICB4) –международный вариант стандарта СОВНЕТ

ГОСТ Р ИСО 9004-2001 Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности

7.4. Интернет-ресурсы

1. Указ Президента РФ от 30.06.2016 г. №306 (ред. от 19.07.2018 г.) «О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам». Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200363/.
2. Распоряжение Минэкономразвития России от 14.04.2014 №26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти». Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162120/.

3. Протокол заседания Совета по внедрению проектного управления в федеральных органах исполнительной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации при Министерстве экономического развития Российской Федерации от 04.12.2013 г. №6-НП. Режим доступа: http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depStrategy/doc20131210_6.

4. Методические рекомендации по применению проектного управления при решении задач улучшения инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации, разработанные автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов». [Электронный ресурс] URL: http://asi.ru/upload/iblock/238/ MetodicheskieRecomendazii_all.pdf.

5. Материалы официального сайта Министерства экономического развития. [Электронный ресурс] URL: http://economy.gov.ru.

6. www.ac.gov.ru Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации

7. http://www.sovnet.ru/ Российская ассоциация управления проектами

8. http://www.ipma.ch/ Институт управления проектами PMI

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов.
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
3. Специализированные аудитории и лаборатории.
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека).
5. Читальный зал.
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средства работы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

8.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPR SMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
7. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://dlib.eastview.com/ – East View. Полные тексты российских научных и практических журналов, а так же газет центральной прессы России.
8. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://grebennikon.ru/ - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников»
9. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
10. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».